

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6»
муниципального образования «Черняховский городской округ»



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ №6

В.А. Лазаренко

Приказ от 19.07.2019 №212

Положение

о получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ».

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок в получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ» (далее - учреждение).

1.2. Получение компенсации части родительской платы осуществляется в соответствии с:

- 1) "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- 2) "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);
- 3) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.06.2019) «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Постановление Правительства Калининградской области от 23.12.2013 № 985 «О среднем размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Калининградской области, и о компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
- 5) Постановление Администрации муниципального образования «Черняховский городской округ» Калининградской области от 24.12.2018 № 2991 «Об утверждении размера платы за один день присмотра и ухода за одним ребенком, осваивающим

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6»
муниципального образования «Черняховский городской округ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ №6
В.А. Лазаренко
Приказ от 19.07.2019 №212

Положение

о получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ».

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок в получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ» (далее - учреждение).

1.2. Получение компенсации части родительской платы осуществляется в соответствии с:

- 1) "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- 2) "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);
- 3) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.06.2019) «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Постановление Правительства Калининградской области от 23.12.2013 № 985 «О среднем размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Калининградской области, и о компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
- 5) Постановление Администрации муниципального образования «Черняховский городской округ» Калининградской области от 24.12.2018 № 2991 «Об утверждении размера платы за один день присмотра и ухода за одним ребенком, осваивающим

общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных бюджетных, автономных образовательных и общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «Черняховский городской округ»;

- б) Устав учреждения;
- 7) иными правовыми актами в сфере образования.

Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми

Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МАДОУ № 6 (далее учреждение).

Компенсация назначается гражданам Российской Федерации, чьи дети посещают МАДОУ №6.

Компенсация выплачивается в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей.

Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей) ребенка, внесшему по договору с образовательной организацией плату за присмотр и уход за ребенком, в семье со среднедушевым доходом, не превышающим 100 процентов величины прожиточного минимума, установленной Правительством Калининградской области на душу населения на дату подачи заявления о предоставлении компенсации.

Заявление о предоставлении компенсации представляется родителем (законным представителем) в соответствующее образовательное учреждение, которое посещает ребенок, в течение финансового года.

Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка, представляет в соответствующую образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) копия паспорта заявителя;
- 3) копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей;
- 4) копия документа, подтверждающего факт передачи ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью (для законного представителя);
- 5) копия платежного документа о внесении денежных средств за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации;
- 6) копия документа с реквизитами банковского счета.

Копии платежных документов о внесении денежных средств за присмотр и уход за ребенком, представляются родителем (законным представителем) в образовательное учреждение до 25-го числа ежемесячно, но не позднее 25 января следующего финансового года.

Образовательная организация, получившая от родителя (законного представителя) ребенка документы, указанные в настоящем Положении, в течение финансового года на дату подачи заявления о предоставлении компенсации, направляет запрос в органы социальной защиты населения, с целью подтверждения статуса семьи со среднедушевым доходом, не превышающим 100 процентов величины прожиточного минимума, установленной Правительством Калининградской области на душу населения.

Орган социальной защиты населения на основании информационной базы, созданной в соответствии с п. 8 ч. 2 ст. 6 Закона Калининградской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по социальной поддержке населения», осуществляет проверку списка детей образовательной организации на предмет наличия у семьи, в которой проживает ребенок, статуса семьи со среднедушевым доходом, не превышающим 100 процентов величины прожиточного минимума, установленной Правительством Калининградской области на душу населения, и по результатам указанной проверки направляет в образовательную организацию заверенный список детей образовательного учреждения.

Право на получение компенсации возникает у родителя (законного представителя) в текущем финансовом году с первого дня месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации в соответствующую образовательную организацию, которую посещает ребенок. Выплата компенсации осуществляется Центром путем перечисления денежных средств на лицевой счет одного из родителей (законных представителей), открытый в кредитных организациях Российской Федерации.

Компенсация перечисляется ежемесячно Центром на счета граждан, обратившихся за компенсацией, на основании заявки на осуществление выплаты компенсации, но не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заявки. Выплата компенсации прекращается с даты издания распорядительного акта образовательной организации об отчислении ребенка из образовательной организации.

Изменение установленного размера компенсации осуществляется в случае подтвержденного увеличения (уменьшения) в семье количества несовершеннолетних детей в месяце, следующем за месяцем, в котором произошло увеличение (уменьшение) в семье количества детей в возрасте до 18 лет, после подачи родителем (законным представителем) заявления об изменении состава семьи и контролируется образовательной организацией.

В назначении компенсации отказывается в случаях:

1) непредставления заявителем полного пакета документов, указанных в настоящем Положении;

- 2) несоответствия представленных документов требованиям;
- 3) неподтверждения статуса семьи со среднедушевым доходом, не превышающим 100 процентов величины прожиточного минимума, установленной Правительством Калининградской области на душу населения;
- 4) представления недостоверных сведений.

Уведомление об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или изменения выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

Контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заведующий МАДОУ № 6.

Министру образования
Калининградской области

от гражданина(ки)

(Ф.И.О)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

Прошу предоставить
мне _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированному(ой) по месту жительства по адресу: _____

_____,
(полный адрес регистрации по месту жительства)

компенсационную выплату части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на ребенка _____

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка Указать очередность ребенка в семье: первый, второй ...)

посещающего дошкольную образовательную организацию муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждения детский сад №6

в соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012

года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и перечислить на

номер индивидуального расчетного счета в банковском учреждении _____,

реквизиты банковского счета _____.

Приложение: копия паспорта заявителя, копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, копия документа, подтверждающего факт передачи ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью (для законного представителя), копия

платежного документа о внесении денежных средств за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, копия документа с реквизитами банковского счета, на _____ листах

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)