**ДОГОВОР**

между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ» и родителями (законными представителями).

г. Черняховск « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ», осуществляющая образовательную деятельность (далее образовательная организация)

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

на основании лицензии от "\_**09\_**" \_\_\_**марта\_\_\_**  20**17\_** г. № \_\_\_**ДДО -2077\_\_**,

( дата и номер лицензии)

выданной **\_\_Министерство образования Калининградской области\_\_**,

( наименование лицензирующего органа)

именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Лазаренко Веры Антоновны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации муниципального образования «Черняховский городской округ» от 27.01.2016 г.,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемой в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за «Воспитанником».

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет пять календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в образовательной организации осуществляется, в режиме полного дня 10,5 часов: с 7.30 до 18.00.

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. В предпраздничные дни режим работы сокращается на 1 час.

Ежедневное количество, продолжительность и последовательность занятий определяется расписанием, утвержденным заведующим «Исполнителем».

1.6. «Воспитанник» зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1 «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены при заключении договора об оказании платных дополнительных услуг.

2.2 «Заказчик» вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. «Исполнитель» обязан:

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанников» и «Заказчика».

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать «Воспитанника» необходимым сбалансированным питанием 4-х разовое питание: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, в соответствии с утвержденным «Исполнителем» режимом дня.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1-ая младшая группа.  3-й год жизни. | 2-ая младшая группа.  4-ый год жизни. | Средняя группа.  5-ый год жизни. | Старшая группа.  6-ой год жизни. | Подготовительная группа.  7-ой год жизни. |
| Завтрак. | 08:05 – 08:30 | 08:05 – 08:25 | 08:10 – 08:25 | 08:20 – 08:45 | 08:35 – 08:50 |
| Второй завтрак. | 09:10 – 09:20 | 09:15 – 09:25 | 09:20 – 09:30 | 09: 25 – 09:35 | 09:10 – 09:20 |
| Обед. | 11:50 – 12:20 | 12:00 – 12:40 | 12:20 – 12:45 | 12:30-12:55 | 12:20 – 12:45 |
| Полдник. | 16:00 – 16:20 | 16:00 – 16:20 | 16:00 – 16:15 | 16:00 – 16:15 | 16:00 – 16:15 |

2.3.11. Переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить «Заказчика», в течение месяца о нецелесообразности оказания

(срок)

«Воспитаннику» образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

2.4 «Заказчик» обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемую «Воспитаннику» услугу за присмотр и уход за «Воспитанником».

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя». Прием воспитанников в детский сад осуществляется с 7.30 до 8.30. Забирать «Воспитанника» из Учреждения необходимо до 18.00.

2.4.6. Информировать «Исполнителя», своего воспитателя о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации «Воспитанником» в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае неблагоприятной эпидемической обстановки, по предписанию «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» Управления Роспотребнадзора по Калининградской области в Черняховском, Озерском и Гвардейском районах, прием в детское учреждение детей, возвращающихся после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней), только при наличии справки от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее – родительская плата) составляет 85 рублей в сутки.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Расходование родительской платы, может осуществляться, только на добровольной основе, и по инициативе самого «Исполнителя».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.3 «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником», указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4 Оплата производится в срок ежемесячно не позднее 10-го числа каждого месяца, следующим за расчетным за наличный расчет на счет.

3.5. Плата с родителей (законных представителей) не взымается в полном объеме в следующем случае:

- болезни ребенка (с предоставлением медицинской справки установленного образца);

- пребывание в условиях карантина (с предоставлением справки от участкового педиатра);

- домашнего режима по состоянию здоровья с предоставлением медицинской справки установленного образца и заявления родителя (законного представителя).

- прохождения санаторно-курортного лечения (с предоставлением документов подтверждающих поездку в санаторий);

- отпуск родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в год;

- в период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

Во всех других случаях за ребенка, не посещающего Учреждение, плата взимается в полном объеме.

3.6. При установлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования родительская плата не взимается.

Для установления льготы по родительской плате родитель (законный представитель) ежегодно подает заявление в Учреждение.

К заявлению родитель(законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу.

**IV.** **Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " " \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон**

«Исполнитель» «Заказчик»

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский городской округ»  238150 г. Черняховск, ул. Театральная, 2  (адрес места нахождения)  3-25-62; 3-59-51, [madoy06@yandex.ru](mailto:madoy06@yandex.ru)  [http://detsad](http://detsad/) – 6.ru  (контактные данные)  ИНН 3914121356, КПП 391401001, ОГРН 1083914002710  (банковские реквизиты)  Заведующий МАДОУ № 6  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ Лазаренко\_В.А \_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства, контактные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_